



Città di Rionero in Vulture

Provincia di Potenza

Medaglia d'Argento al Merito Civile - Città per la Pace

Via Raffaele Casca, 8 - 85028 Rionero in Vulture
P.I. 00778990762 - C.F. 85000990763
Tel. 0972 729111 / Fax 0972 729221 n. verde 800604444
www.comune.rioneroinvulture.pz.it
protocollo@comune.rioneroinvulture.pz.it

SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE

INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE

TRATTAMENTI INTERNI ALL'ENTE SUI DATI RACCOLTI DAI SERVIZI AL PUBBLICO

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 recante la disciplina europea per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (General Data Protection Regulation, in seguito "GDPR"), e nel rispetto del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come novellato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, si informa che i dati personali forniti dagli interessati nell'ambito del Servizio richiesto formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata cui è tenuto il Comune di Rionero In Vulture – Servizio 1° Affari Generali, Personale Cultura e Sport.

Secondo la normativa indicata, i trattamenti relativi ai servizi indicati saranno improntati ai principi di **correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti**.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati **riguardano**:

dati identificativi:

- cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, dati di contatto (mail, domicilio, numero telefonico, altro)
- situazione familiare, immagini, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale, sociale.

In particolare sono previsti trattamenti di **dati particolari (articolo 9 par. 2 lett. E)**:

- Dati inerenti l'origini razziale o etnica
- salute, vita o orientamento sessuale
- dati relativi a condanne penali
- dati relativi alla salute

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Il Comune di Rionero in Vulture, nel rispetto dei principi **di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità**, prescritti dal GDPR e delle disposizioni normative, comunitarie, statali e regionali di settore, procederà al trattamento - ovvero alla raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, estrazione, consultazione, utilizzo, comunicazione, raffronto, interconnessione e cancellazione - dei dati personali Suoi solo per le finalità connesse allo svolgimento dei compiti istituzionali di pubblico interesse di cui è investito il Titolare del trattamento. In particolare i dati personali saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici, per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) Gestione giuridica del personale dipendente ed equiparato (stagisti, interinali, tempo determinato, a progetto ecc.)
- b) Concessione permessi, congedi (maternità e paternità, per assistenza disabili L. 104/92, per la

- formazione ecc.) ed aspettative (per motivi personali, familiari, per svolgimento di altra attività lavorativa, per cariche politiche, sindacali ecc.)
- c) Riconoscimento diritto alla conservazione del posto per malattia e provvedimenti conseguenti
 - d) Procedimenti disciplinari riguardanti infrazioni commesse dai dipendenti, punibili con sanzioni che vanno dal minimo del rimprovero verbale al massimo della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione fino a dieci giorni
 - e) Autorizzazione allo svolgimento di incarichi extra lavorativi (per caricamento dati portale Anagrafe delle Prestazioni)
 - f) Gestione fase concorsi pubblici per esami e/o per titoli preordinati alle assunzioni a tempo indeterminato e determinato, interinali; selezioni interne (progressioni orizzontali), procedure di mobilità, stage, tirocini, servizio civile
 - g) Assunzione vincitori di concorso pubblico, di selezione pubblica, ovvero di idoneo in graduatorie vigenti - Inquadramento giuridico
 - h) Convenzioni con altri enti locali per l'utilizzo di personale a tempo parziale; trasferimenti, in entrata ed in uscita, di personale per mobilità ovvero per comando
 - i) Rilascio certificati di servizio ed altra documentazione inerenti il rapporto di lavoro e di idoneità a concorsi e selezioni
 - j) Gestione proposte di determinazioni, deliberazioni ed ordinanze concernenti l'Unità operativa
 - k) Gestione relazioni sindacali
 - l) Attività di pubblicazione di atti, documenti ed informazioni all'Albo pretorio online e nelle sezioni di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. 33/2013
 - m) Gestione accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato, accesso Consiglieri Comunali e altre forme di accesso
 - n) Visura cittadini
 - o) Repertorio contratti (dipendenti)
 - p) Gestione fornitori
 - q) Gestione procedure per affidamento di servizi e forniture

La liceità del trattamento si fonda sul perseguimento **dell'interesse pubblico** di cui è investito il Comune di Rionero In Vulture, ex art. 6, lett. e) del Reg. UE 679/2016.

Le norme di legge che costituiscono la base giuridica del trattamento sono: Lg 300/1970; D.Lgs 165/2001 e ss. mm e ii; D. Lgs 196/2003 e ss.mm e ii; D.Lgs 81/2008; D.Lgs 104/92; D. Lgs 151/2001, Contratti collettivi di lavoro, Regolamenti interni dell'ente relativi al reclutamento del personale.

DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati trattati per le finalità di cui sopra sono **accessibili** ai dipendenti e collaboratori del Titolare, assegnati ai competenti uffici del Comune, che, nella loro qualità di soggetti espressamente designati al trattamento dei dati e/o amministratori di sistema e/o autorizzati al trattamento sono stati, a tal fine, adeguatamente istruiti dal Titolare. I dati personali possono altresì essere:

1. comunicati (cioè resi conoscibili a soggetti determinati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione) a:

- altre Pubbliche Amministrazioni, qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale;
- a quei soggetti pubblici ai quali la comunicazione è dovuta obbligatoriamente perché previsto da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento
- alle società partecipate dal Comune di Rionero In Vulture per lo svolgimento delle funzioni affidate o per l'erogazione di servizi che saranno debitamente nominati come Responsabile esterni del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR;
- a soggetti privati, ove ciò sia necessario per l'esecuzione dei contratti di cui il Comune di Rionero In Vulture è parte;
- a soggetti privati alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990 (accesso ai documenti);

2. diffusi (cioè resi conoscibili a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la messa a disposizione o consultazione) ove sia **necessario** ai fini della:

- pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR e dalle norme di settore;
- pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" della rete Civica, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 (accesso civico).

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dal Comune di Rionero in Vulture avviene su server ubicati all'interno dell'Ente e/o in cloud e/o su server esterni di fornitori dei servizi che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che saranno debitamente nominati come Responsabili esterni del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR.

I dati raccolti NON saranno oggetto di trasferimento in Paesi non appartenenti all'UE.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il periodo di conservazione dei dati è pari a quello necessario al perseguimento dei fini per cui essi sono stati raccolti, rispettando il principio di minimizzazione di cui all'articolo 5, comma 1, lettera c) del GDPR. In particolare i dati personali inerenti all'anagrafica e i dati inerenti graduatorie o verbali sono conservati **illimitatamente** nel tempo, anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente. I restanti dati (tracce e prove concorsuali) saranno conservati solo per il tempo consentito dalla normativa vigente e dal Piano di conservazione e scarto della Soprintendenza regionale. Oltre tale termine i dati potranno essere conservati con accesso limitato ai soli fini della difesa in sede civile e penale per eventuali controversie con l'interessato

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'**età inferiore ai 16 anni**, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.

DIRITTI DELL'INTERESSATO E MODALITA' DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

L'interessato ha diritto di richiedere al Comune di Pisa, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82).

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una **richiesta** anche mediante email a:

- Titolare del trattamento dati, Comune di Rionero in Vulture, pec: protocollo.rioneroinvulture@asmepec.it
- Responsabile trattamento dati, Aldo D'Annunci, Servizio 1, Affari Generali, Personale Cultura e Sport email: personale.rionero@gmail.com
- DPO (Responsabile Protezione Dati), Dott.ssa Amira Abuamra, 3349239961, dpo-privacy@comune.rioneroinvulture.pz.it

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti

nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

- <http://www.comune.rioneroinvulture.pz.it>
- <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home>

IL TITOLARE

Comune di Rionero in Vulture con sede in via Raffaele Ciasca, 8, C.F. 85000990763 P.IVA 00778990762