

# COMUNE DI RIONERO IN VULTURE

*Provincia di Potenza*



## **DISCIPLINA ORGANIZZATIVA PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI**

- 1) **Oggetto e finalità.** Il presente atto disciplina le modalità per la celebrazione dei matrimoni civili come regolati dalle disposizioni di cui agli articoli dal 106 al 116 del codice civile.
- 2) **Funzioni.** Per la celebrazione dei matrimoni civili, il Sindaco può delegare le funzioni d'Ufficiale di Stato Civile ai dipendenti a tempo indeterminato o al Segretario Generale. Possono celebrare i matrimoni civili anche assessori o consiglieri comunali o cittadini italiani che hanno i requisiti per l'elezione a consigliere comunale a ciò abilitati per legge ed appositamente delegati dal Sindaco.
- 3) **Luogo della celebrazione.** I matrimoni civili sono celebrati, pubblicamente, in via ordinaria, nell'Ufficio del Sindaco sito in Rionero in Vulture presso il Palazzo Municipale, Via R. Ciasca n.8, nella Sala Conferenza al primo piano del Palazzo Giustino Fortunato alla via Garibaldi o nella Casa Comunale, sez. decentrata di Rionero in Vulture, alla frazione Monticchio Bagni in via dei Marchigiani.
- 4) **Orario di celebrazione.** I matrimoni civili sono celebrati, in via ordinaria, su domanda degli interessati, nelle giornate feriali durante l'orario di servizio come di seguito indicato:

**tipologia a) feriale in orario di servizio:**

- lunedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 13,00;
- martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 16,30 alle ore 17,30;

In alternativa, su richiesta degli interessati e previo pagamento della tariffa, i matrimoni potranno essere celebrati oltre il normale orario di servizio e/o nelle giornate del sabato ed in quelle prefestive come di seguito indicato:

**tipologia b) feriale oltre l'orario di servizio:**

- lunedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 15,00 alle ore 18,30;
- martedì e giovedì dalle ore 17,30 alle ore 19,00;

**tipologia c) sabato e festivo:**

- sabato e giornate festive dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 18,30.

La celebrazione è comunque sospesa durante le seguenti giornate festive: il 1° e 6 gennaio; il giovedì e il venerdì di Pasqua, la domenica di Pasqua e il lunedì dell'Angelo; il 25 aprile; il 1° maggio; il 2 giugno; il 15 e 16 agosto; il 1° e 2 novembre; l'8, il 25 e il 26 dicembre.

- 5) **Tariffe.** La celebrazione dei matrimoni civili in via ordinaria nelle sedi principali (Ufficio del Sindaco, Sala Conferenza al Palazzo Fortunato, Casa Comunale alla frazione Monticchio Bagni), da tenersi durante le ore di servizio è in forma gratuita.  
Per i matrimoni celebrati fuori orario di ufficio la tariffa unica è di **euro 100 per i giorni feriali e di euro 150 per i giorni festivi** comprensiva del costo per il personale messo a disposizione dall'amministrazione comunale, fuori dall'orario di servizio, cui compete l'espletamento delle attività d'ufficio, nonché l'assistenza e la sorveglianza per il corretto uso dei locali/spazi secondo le tariffe previste dal vigente Contratto Collettivo Nazionale per il lavoro straordinario.  
Per i matrimoni celebrati nel Palazzo Fortunato è possibile, inoltre, usufruire degli spazi esterni per un rinfresco nuziale con l'applicazione delle tariffe per la fruizione degli spazi del Palazzo Giustino Fortunato.
- 6) **Organizzazione del servizio.** L'Ufficio Comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni è l'Ufficio di Stato Civile. La visita della sala destinata alla celebrazione dei matrimoni civili, potrà essere effettuata da parte dei richiedenti solo su appuntamento. La richiesta relativa all'uso della sala, deve essere presentata su apposito modulo, almeno 30 gg. prima della data del matrimonio all'Ufficio di Stato Civile da parte di uno dei due sposi. L'Ufficio di Stato Civile entro cinque giorni lavorativi dalla presentazione della domanda, accorderà l'autorizzazione all'utilizzo della sala, ovvero, comunicherà le ragioni del mancato accoglimento della richiesta. Inoltre, la prenotazione dell'aula, fuori dell'orario di servizio, non sarà effettiva fino a quando i richiedenti non

consegneranno la ricevuta d'avvenuto pagamento del relativo contributo, previsto al punto 5), all'Ufficio di Stato Civile. Il pagamento potrà essere effettuato, tramite bollettino di c/c bancario intestato alla Tesoreria Comunale di Rionero in Vulture con l'indicazione della causale: "Celebrazione matrimonio civile per il giorno\_\_\_\_\_".

La ricevuta di pagamento dovrà essere consegnata all'Ufficio di Stato Civile, che si adopererà affinché i servizi richiesti siano regolarmente prestati.

Il soggetto autorizzato è l'unico responsabile di tutti gli eventuali danni cagionati dagli intervenuti alla cerimonia, alle cose di proprietà comunale e alle persone, sollevando il Comune di Rionero in Vulture da ogni e qualsiasi azione e pretesa da chiunque in tal senso avanzata.

- 7) **Allestimento dell'aula - Responsabilità.** I richiedenti possono, a propria cura e spese, arricchire l'aula e/o gli atri con arredi ed addobbi che, al termine della cerimonia, dovranno essere tempestivamente ed integralmente rimossi, sempre a cura dei richiedenti. La sede prescelta dovrà essere quindi, restituita nelle medesime condizioni in cui è stata concessa per la celebrazione. Il Comune s'intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli arredi ed addobbi temporanei disposti dai richiedenti. Il Comune riterrà responsabile il richiedente di eventuali danni provocati agli immobili ed agli arredi in conseguenza del loro uso per la celebrazione del matrimonio civile.
- 8) **Casi non previsti.** Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, trovano applicazione:
  - Il DPR 3 novembre 2000 n. 396;
  - Il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
  - Lo Statuto Comunale
- 9) **Entrata in vigore.** Il presente atto entra in vigore dalla data di esecutività della delibera di approvazione.