



Città di Rionero in Vulture



(Provincia di Potenza)

SERVIZIO URBANISTICA- VIVIBILITÀ

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA DI SPONSORIZZAZIONE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELL'OROLOGIO DELLA COSTA CON PUBBLICIZZAZIONE DELL'INTERVENTO

Rionero in Vulture 08/11/2018

L'Amministrazione Comunale di Rionero in Vulture ha incontrato il Comitato "Tutti insieme per l'orologio della Costa" che ha manifestato l'interesse per la realizzazione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sull'Orologio della Costa organizzando anche una raccolta fondi con tale finalità.

Con Deliberazione di Giunta comunale n. 148 del 29/08/2018 e successiva Determinazione Dirigenziale n. 685 del 08/11/2018, l'Amministrazione Comunale ha reso noto l'interesse ad affidare a soggetti privati, mediante sponsorizzazione ai sensi dell'art. 43 della legge n. 449/1997, dell'art. 119 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 19 del D.Lgs. n. 50/2016, gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'Orologio della Costa per garantirne e migliorare la qualità e fruibilità in favore della collettività, riconoscendo allo "sponsor" un ritorno di immagine grazie all'esposizione di cartelli espositivi.

L'intervento proposto consisterà sinteticamente in:

- ANALISI PRELIMINARI;
- REDAZIONE ELABORATI PROGETTUALI DA SOTTOPORRE ALL'APPROVAZIONE COMUNALE;
- RIPRISTINO DEI CORNICIONI E DELLA PAVIMENTAZIONE IN COPERTURA;
- TINTEGGIATURA ESTERNA;
- RIPRISTINO DEL FUNZIONAMENTO DELL'OROLOGIO;
- INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ALL'INTERNO DELL'OROLOGIO;

OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE:

Il monumento chiamato Orologio della Costa, sorge nell'omonimo rione ed offre un suggestivo panorama del comune. Venne costruito su commissione della Giunta comunale (delibera del 21/12/1888) per collocarvi il vecchio orologio. Il progetto venne attuato dal perito Giulio Pallottino, mentre la costruzione venne curata dal muratore Francesco Di Lonardo. La sua posizione strategica garantiva a tutti i cittadini di poter osservare l'orario in qualsiasi punto della città, ai tempi in cui l'orologio non era alla portata di tutti.

Dopo il terremoto del 1930 ha subito una importante opera di ristrutturazione.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE:

Sono ammessi a partecipare, soggetti privati di età superiore ai 18 anni o enti di diritto pubblico, formazioni sociali ed associazioni che non abbiano finalità politiche.

VANTAGGI DELLO SPONSOR:

I soggetti pubblici o privati che eseguiranno, a proprie cure e spese, interventi di restauro dell'Orologio della Costa, otterranno in cambio, il necessario ritorno di immagine, forme di pubblicità, quali, ad esempio, l'installazione di targhe informative.

IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE:

L'Amministrazione Comunale, a seconda dell'intervento proposto, concorderà uno o più dei seguenti punti:



Comune di Rionero in Vulture

- a) concederà l'utilizzo di uno spazio per l'apposizione di uno o due cartelli che promuova l'intervento e l'attività svolta dallo sponsor con le condizioni specificate successivamente;
- b) consentirà allo sponsor di avvalersi della facoltà di pubblicizzare la sua collaborazione tramite i mezzi di comunicazione;

IMPEGNI DELLO SPONSOR:

Il corrispettivo a carico dello sponsor, per la veicolazione pubblicitaria del proprio nome/marchio/logo, consiste nella realizzazione a propria cura e spese, degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sull'Orologio della Costa.

TIPO DI RAPPORTO DA DEFINIRSI E SUE PECULIARITA':

Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione, ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati ad offrirsi come sponsor.

Il rapporto tra l'Amministrazione Comunale e gli sponsor, sarà disciplinato da appositi atti convenzionali di sponsorizzazione, il valore unitario dei quali sarà determinato in relazione al valore inerente la sponsorizzazione proposta.

Ogni richiesta di sponsorizzazione può essere presentata, congiuntamente, da più soggetti privati.

L'Amministrazione Comunale, si riserva la facoltà, di non accettare proposte di sponsorizzazione da parte di soggetti che svolgano attività particolari, confliggenti con le linee di attività istituzionale dell'Amministrazione, che costituiscano pregiudizio o danno all'immagine ed alle iniziative dell'ente o che creino conflitto di interessi fra l'attività pubblica o privata. Non saranno prese in considerazione, inoltre, proposte pubblicitarie riguardanti propaganda di natura politica, sindacale, religiosa o quant'altro che a giudizio insindacabile dell'ente possa ritenersi inidoneo.

Il Comune di Rionero in Vulture si riserva la facoltà di revoca del contratto di sponsorizzazione in caso di irregolarità e/o discontinuità riscontrate nello svolgimento delle attività oggetto della convenzione addebitando al proponente eventuali danni sia materiali che immateriali per danno di immagine secondo le disposizioni normative vigenti.

LINEE GUIDA PER LE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE:

L'Amministrazione auspica la presentazione di proposte di intervento di restauro che valorizzino il Monumento più significativo presente al Rione Costa, oltre che eventuali riqualificazioni dell'area circostante e/o opere annesse.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PRESENTATE:

La proposta di sponsorizzazione, formalizzata in carta semplice e redatta seguendo lo schema, predisposto dall'Amministrazione Comunale (allegato A), deve riportare:

- a) domanda di ammissione redatta secondo lo schema predisposto dall'Amministrazione Comunale (allegato A) e corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore dell'istanza.

Alla proposta di sponsorizzazione va allegato:

- 1 proposta progettuale di intervento comprensiva di una relazione con allegato una stima sommaria di spesa, di una rappresentazione dell'intervento in scala idonea a descrivere lo stesso e dei relativi tempi di esecuzione. Si precisa che la relazione dovrà altresì prevedere un elenco dei materiali da utilizzarsi con le specifiche tecniche/certificazioni (attenzione all'ambiente e alla salute/sicurezza collettiva);
- 2 (facoltativo) un campione del cartello informativo pubblicitario.

La proposta, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente, secondo le modalità previste dall'art. 21 e 38 del D.P.R. 445/2000;

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla procedura, devono pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata

entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 10/12/2018



Comune di Rionero in Vulture



È altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, entro il suddetto termine perentorio, all'Ufficio Protocollo del Comune sito in Rionero in Vulture, via Raffaele Ciasca n.8 negli orari d'ufficio, che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono essere chiusi e controfirmati sui lembi di chiusura e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della procedura.

MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DELLE SPONSORIZZAZIONI:

Le proposte pervenute verranno valutate da una Commissione composta da un numero dispari di tecnici comunali esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto. La stessa, prima di procedere alla valutazione tecnica delle proposte, accerterà la completezza e correttezza della documentazione presentata.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere precisazioni e informazioni integrative, e di chiedere ai Proponenti modifiche tecniche al programma di sponsorizzazione presentato.

In linea generale, la valutazione della proposta progettuale terrà conto, oltre che delle condizioni previste dall'art. 119 del D.Lgs 267/2000 (perseguimento di interessi pubblici, esclusione di conflitti di interesse tra attività pubblica e attività privata e conseguimento di un risparmio di spesa), delle qualità dello sponsor in termini di fiducia e di immagine, del relativo valore economico e della convenienza dell'Amministrazione ad acquisirla nella propria disponibilità.

Le proposte, inoltre, saranno valutate sulla base della loro coerenza con l'interesse pubblico perseguito dall'Amministrazione.

Nel caso in cui pervengano due o più proposte di medesimo interesse, salvo che i proponenti decidano di condividere la titolarità dell'intervento, durante la valutazione verranno tenute in considerazione, a titolo preferenziale, la professionalità e referenze dei soggetti coinvolti nell'operazione.

Con il proponente prescelto, a seguito di approvazione della Giunta Comunale, verrà formalizzato un rapporto contrattuale con la sottoscrizione di un contratto di sponsorizzazione, le cui disposizioni contenute nello schema pubblicato sul sito internet, vengono accettate con la presentazione della proposta.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI:

Per qualsiasi ulteriore informazione o chiarimento si forniscono di seguito i riferimenti del Responsabile del Servizio Urbanistica: Arch. Lorenzo Di Lucchio via Raffaele Ciasca, 8, 85028 Rionero in Vulture (Pz), email: urbanistica@comune.rioneroinvulture.pz.it, email pec: urbanistica.rioneroinvulture@asmepec.it; tel: 0972729225.

Il Responsabile del Servizio Vivibilità
Arch. Lorenzo Di Lucchio

Allegati:

- a) Domanda di partecipazione.