



## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

N. 000073 del 31/12/2018

REGISTRO GENERALE N. 000823 DEL 31/12/2018

**OGGETTO: SELEZIONE PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE ANNO 2018 -  
GRADUATORIE PROVVISORIE**

Visto l'art.5 del CCNL 31.3.1999 che definisce all'interno di ciascuna delle categorie contrattuali una determinata progressione economica orizzontale;

Visto l'art.34 del CCDI sottoscritto in data 05.11.2004 disciplinante i criteri di gestione connessi alla realizzazione della progressione economica all'interno delle categorie, come modificato dal CCDI sottoscritto in data 5/12/2005;

Considerato che per l'anno 2018, nell'ambito della dotazione del fondo di competenza, costituito ai sensi dell'art.15 del CCNL del 1.4.99, è stata destinata, una quota pari ad € 22.000,00 per la definizione delle progressioni economiche con effetto 1/1/2018;

Che con determinazione n. 790 in data 20/12/2018 veniva approvato apposito schema di avviso di selezione per l'attuazione della progressione economica orizzontale relativa all'anno 2018;

Dato atto:

- che l'avviso di selezione, indetto in data 20.12.2018, è stato regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio;
- che nel termine previsto dal suddetto avviso, sono pervenute all'Ufficio del Protocollo del Comune le domande da parte dei dipendenti interessati;

Verificata ed esaminata la regolarità e la completezza delle domande, relative ai dipendenti di cui agli elenchi allegati ed accertato il possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione;

Viste le schede di valutazione trasmesse dai Responsabili dei Servizi;

Ritenuto dover provvedere in merito;

### DETERMINA

- A) di approvare, a titolo di graduatoria provvisoria, il documento allegato al presente atto in sub 1) contenente l'elenco dei dipendenti risultati idonei alla progressione orizzontale 2018;
- B) di dare atto che eventuali reclami avverso tale graduatoria provvisoria potranno essere prodotti dai dipendenti interessati al responsabile dell'ufficio Personale entro 18/01/2019 e che entro i successivi 15 gg. il responsabile del

medesimo ufficio Personale esaminerà a tali eventuali reclami, formulando e pubblicando, di conseguenza, la relativa graduatoria definitiva.



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr. Giovanni CONTE

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del T.U. 18.08.2000, n. 267

**A P P O N E**

Il visto di regolarità contabile

**A T T E S T A N T E**

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato registrato sull'intervento \_\_\_\_\_

capitolo \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ in data odierna.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

---

La presente determinazione, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'adozione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi a partire dal

\_\_\_\_\_ Dalla Residenza Comunale, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

---

Emesso mandato n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

**IL CONTABILE**

---